

♦♦♦♦ ETECKSA

# توصيف الخبرة الميدانية

اسم المقرر: التدريب الميداني رمز المقرر: ٢٦٤٩٧عرب البرنامج: بكالوريوس اللغة العربية علومها وآدابها القسم العلمي: اللغة العربية الكلية: كلية الآداب الكلية: كلية الآداب المؤسسة: جامعة بيشة نسخة التوصيف: ٢٠٢٣م تاريخ آخر مراجعة: ٢٢ أغسطس ٢٠٢٣م

ETEC.GOV.SA



# 





		أ. التعريف بالخبرة الميدانية
		١. الساعات المعتمدة: (أربع ساعات)
	فبرة الميدانية ( الثامن <u>)</u>	٢. المستوى الدراسي الذي تقدم فيه الع
		٣. الزمن المخصص للخبرة الميدانية
(۲) ساعة	(۲)يوم	(۱۲) أسبوع
لقرر	المتطلبات السابقة إن وجدت) مع هذا ا	٤- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (أو
		لا يوجد
		٦- نمط التدريب :
🗆 عن بعد	🛘 مدمج (حضوري/ إلكتروني)	🛛 ميداني

# ب. نو اتج التعلم للخبرة الميدانية و أنشطة التدريب وطرق تقييمها

مسؤولية التقييم	طرق التقييم	أنشطة التدريب	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نو اتج التعلم	الرمز
				المعرفة والفهم	1.0
	الملاحظات	حلقات النقاش	ع۱	يذكر مفهوم التدريب الميداني وأهميته في مجال دراسته	1.1
	تقييم الأقر ان	العروض التقديمية	ع۱	يعدد استراتيجيات التدريس وأساليب التقويم المتبعة في تأدية المقرر.	1.2
	المناقشات	التقارير وأوراق العمل	ع۱	يحدد طريقة إعداد التقرير ، والخطوات المتبعة في إعداد التقرير النهائي .	***
		المهارات			2.0
	ملف إنجاز الطالب	التطبيقات العملية	م ځ	أن يطبق النظريات اللغوية وفق منهجية سليمة.	2.1
	ملف إنجاز الطالب	التطبيقات العملية	م۱	أن يستخدم مهاراته. في معالجة النصوص	2.2



مسؤولية التقييم	طرق التقييم	أنشطة التدريب	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	نو اتج التعلم	الرمز
				وتقويمها وفق قواعد اللغة العربية	
	بطاقات تقييم الأداء الذاتي	حلقات النقاش	۾٤َ	يبتكر حلولا مناسبة للمشكلات اللغوية التي تقابله في مجتمع تكلم اللغة العرببة.	***
	ä	لاستقلالية والمسؤوليا	القيم وا		3.0
	بطاقات تقييم الأداء الذاتي	التعلم الذاتي	ق۱	يلتزم بالقيم الإسلامية والثوابت الوطنية وثقافة الوسطية في بناء علاقات جيدة مع ذوي الخبرة في بيئة العمل ومحيطها	3.1
	تقييم الأقران	التعلم التعاوني	ق۲	يشارك أقرائه في مجموعات العمل ما اكتسبه من خبرات خلال تدريبه.	3.2
					***

طرق التقييم (اختبار تطبيقي، تقرير ميداني، شفهي، عرض تقديعي، مشروع جماعي، واجبات، ... الخ).

## ج. إدارة الخبرة الميدانية

#### ١. الأدوار والمسؤوليات

يتضمن الوحدات أو الإدارات واللجان المسؤولة عن الخبرة الميدانية بما يتضح به العلاقات بينها.

#### ٢. توزيع مسؤوليات أنشطة الخبرة الميدانية:

المشرف الميداني	جهة التدريب	الطالب	عضوهيئة التدريس	القسم أو الكلية	النشاط
•		•			اختيار موقع الخبرة الميدانية
	•			•	اختيار الطاقم الإشرافي
				•	توفير التجهيزات المطلوبة



المشرف الميداني	جهة التدريب	الطالب	عضو هيئة التدريس	القسم أو الكلية	النشاط
			•		توفير مصادر التعلم
•				•	التأكد من سلامة الموقع
		•			التنقل من وإلى موقع الخبرة الميدانية
•			•	•	تقديم الدعم والإرشاد
					تنفيذ أنشطة التدريب
		•	•		(الواجبات والتقارير والمشاريع،)
•			•		متابعة أنشطة تدريب الطلاب
•	•				ضبط الحضور والانصراف
		•	•	•	تقويم مخرجات التعلم
		•	•	•	تقويم جودة الخبرة الميدانية
لا توجد	لا توجد	لا توجد	لا توجد	لا توجد	أخرى (تذكر)

#### ٣. متطلبات مو اقع الخبرة الميدانية

المتطلبات الخاصة**	المتطلبات العامة *	مو اقع الخبرة الميدانية المقترحة
توفر الأماكن المناسبة للتطبيق الميداني ( قاعات )	بروتكول ينظم عملية استيعاب الطلاب في هذه المؤسسات ويسهل عليهم مهمتهم .	وزارة التربية والتعليم ، المدارس الحكومية والخاصة ، ومعاهد تعليم اللغة العربية .
توفير المواصلات الأمنة للمواقع البعيدة	بروتكول ينظم عملية استيعاب الطلاب في هذه المؤسسات ويسهل عليهم مهمتهم .	هيئات الثقافة ، والإعلام ( الصحافة ، والإذاعة والقنوات الفضائية )
- توفر الاحتياجات والأدوات اللازمة للتدريب اللازمة الميداني .	بروتكول ينظم عملية استيعاب الطلاب في هذه المؤسسات ويسهل عليهم مهمتهم .	مراكز الفنون ، والمكتبات .

#### ٤. الإجراءات المتبعة لاتخاذ القراربشأن تحديد مو اقع الخبرة الميدانية المناسبة

## ٥. إدارة السلامة والمخاطر



<sup>\*</sup> مثل: توفر تقنية معلومات، التجهيزات، المعامل، القاعات، السكن، مصادر التعلم، العيادات ... إلخ \*\* متطلبات خاصة بالمؤسسة محل التدريب أو مرتبطة بطبيعة التخصص، مثل: معايير السلامة والتعامل مع المرضى في التخصصات الطبية ... الخ

إجراءات التعامل مع المخاطر	إجراءات الوقاية	المخاطر المحتملة

## د. تقويم جودة التدريب

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
تقييم التطبيقات	المشرف الميداني	التطبيق العملي خلال فترة التدريب
تقييم العروض	أعضاء الهيئة التدريسية	العرض الشامل
تقييم الواجبات والتكليفات	أستاذ المقرر	الواجبات والتكليفات
الملاحظات	أستاذ المقرر	حلقات النقاش
تقييم التقارير وأوراق العمل	أستاذ المقرر	التقارير وأوراق العمل
بطاقات تقييم الأداء الذاتي	الطالب	التعلم الذاتي
الملاحظات	أستاذ المقرر	التعلم التعاوني

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريب، فاعلية طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).

# ه. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد
رقم الجلسة
تاريخ الجلسة

